

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Русско-Акташская средняя общеобразовательная школа»
Альметьевского муниципального района Республики Татарстан

Принято на педагогическом совете
протокол № 5 от 20.05.2024 г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Русско- Акташская
средняя общеобразовательная школа»

Т.А.Вечкитова
Введено в действие приказом
№ 129 от 20.05.2024 г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 3E9FE4002AB0FA9F4210BC96603E1342
Владелец: Вечкитова Татьяна Андреевна
Действителен с 23.06.2023 до 23.09.2024

**Положение
о приеме обучающихся, получивших основное общее образование,
в профильный 10 класс химико-биологического направления.**

2024 год

Положение
о приеме обучающихся, получивших основное общее образование,
в профильный 10 класс химико-биологического направления
МБОУ «Русско-Акташская СОШ».

1. Общее положение.

1.1. Положение разработано в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации», № 273-ФЗ (принят Государственной Думой 21.12.12, одобрен Советом Федерации 26.12.12. с изменениями от 17.02.2023), Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования (приказ Минобрнауки РФ от 18.07.2002 N 2783), Приказом Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413», Федеральным законом от 24.09.2022 N 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», 24 сентября 2022 года N 371-ФЗ, Приказом Министерства просвещения РФ от 23 ноября 2022 г. № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования».

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность муниципального общеобразовательного учреждения «МБОУ Русско-Акташская СОШ» по приему обучающихся, получивших основное общее образование, в профильный 10 класс химико-биологического направления.

1.3. Формирование профильного класса преследует следующие цели:

- обеспечить углубленное изучение отдельных предметов программы среднего общего образования в соответствии с профилем;
- формировать у учащихся устойчивого интереса к профильным предметам и удовлетворение их познавательных потребностей и интересов;
- сформировать у учащихся навыки самостоятельной исследовательской и проектной деятельности;
- расширить возможность социализации учащихся;
- создание условий для дифференциации содержания обучения старшеклассников в соответствии с их способностями и потребностями ориентированными на будущую профессиональную деятельность;
- обеспечение подготовки выпускников школы к освоению программ высшего профессионального образования.

2. Содержание и организация обучения в профильном классе

2.1. Профиль обучения определяется исходя из запроса участников образовательного процесса и анализа кадровых, материально-технических и учебно-методических возможностей образовательной организации.

2.2. Преподавания базовых учебных предметов в профильном классе ведется по программам базового уровня средней общеобразовательной школы, профильных учебных предметов (химия, биология) по программам профильного уровня.

2.3. Содержательный аспект обучения в профильных классах, виды занятий и формы контроля определяются учебными планами, программами, элективными курсами, разработанными исходя из профиля, принимаются решением педагогического совета, вводятся в действие приказом директора школы.

2.4. В учебном плане профильных классов количество часов, отведенных на преподавание отдельных предметов, не должно быть меньше количества часов, определенных федеральным учебным планом и ФГОС СОО и не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, определенного базисным учебным планом.

2.5. Организация образовательного процесса соответствует требованиям нормативов СанПиН: обучение в профильных классах проводится в первую смену учебная недельная нагрузка не превышает 37 часов; допускается проведения сдвоенных уроков по базовым и профильным предметам.

- 2.6. Продолжительность учебного года, каникул определяется календарным учебным графиком.
- 2.7. Образовательный процесс осуществляется учителями первой и высшей категорий.
- 2.8. Государственная итоговая аттестация по завершении среднего общего образования в профильных классах проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденной Минпросвещения Российской Федерации.
- 2.9. Порядок проведения промежуточной аттестации определяется локальным актом образовательной организации.
- 2.10. Обучающимся, освоившим программы среднего общего образования и прошедшим государственную итоговую аттестацию в установленном порядке, выдается аттестат о среднем общем образовании.

3. Порядок приема и отчисления.

3.1. Прием в профильные классы начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании в сроки, установленные МБОУ «Русско-Акташская СОШ».

3.2. Прием в профильные классы осуществляется в соответствии с Положением о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные классы.

3.3. Для проведения индивидуального отбора в образовательной организации создается приемная комиссия и апелляционная комиссия.

3.4. Индивидуальный отбор при приеме (переводе) в 10 класс осуществляется путем составления рейтинга обучающихся, учитывающего:

– баллы, полученные суммированием отметок ОГЭ по русскому языку, математике и одного предмета по выбору (биология или химия);

Предмет	Баллы
Русский язык	26
Математика	18 баллов, из них не менее 4 баллов по геометрии
Биология	27 баллов
Химия	27 баллов

– годовые отметки по соответствующим учебным предметам за 9 класс выбранным для профильного обучения;

– средний балл аттестата об основном общем образовании – не ниже 4,5.

3.5. Для решения вопроса о зачислении в профильный класс выпускники 9-х классов или их родители (законные представители) представляют в общеобразовательное учреждение:

- 1) заявление о приеме на имя директора общеобразовательного учреждения;
- 2) аттестат об основном общем образовании;
- 3) личное дело обучающегося;
- 4) характеристику;
- 5) справку с места жительства;
- 6) материалы, подтверждающие достижения обучающегося по профильным предметам выбранного профиля.

3.6. Документы, представленные выпускниками 9-х классов или их родителями (законными представителями), регистрируются через секретариат общеобразовательного учреждения в журнале приема заявлений. После регистрации заявления заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию:

- 1) входящий номер заявления;
- 2) перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью секретаря или ответственного за прием документов и печатью общеобразовательного учреждения;
- 3) сведения о сроках уведомления о зачислении в 10-й профильный класс;
- 4) контактные телефоны для получения информации.

3.6. Все представленные документы рассматриваются на заседании приемной комиссии, которая на основе рейтинга формирует список участников индивидуального отбора,

набравших наибольшее количество баллов, в соответствии с предельным количеством мест, определенных общеобразовательной организацией для индивидуального отбора в класс (классы, группу) соответствующего профиля обучения при получении среднего общего образования.

3.7. Рейтинг обучающихся выстраивается по мере убывания набранных ими баллов. При равном количестве баллов в рейтинге участников индивидуального отбора преимущественным правом пользуются следующие категории:

- в первую очередь – победители и призеры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету (ам), изучаемому (ым) при получении основного общего образования;

- во вторую очередь – участники индивидуального отбора, имеющие наиболее высокий средний балл аттестата об основном общем образовании;

- в третью очередь – победители и призеры республиканских, всероссийских и международных конференций, конкурсов научно-исследовательских работ (проектов) по предмету (ам), изучаемому (ым) при получении основного общего образования.

3.8. Принятое решение оформляется протоколом заседания комиссии. Время работы приемной комиссии устанавливает общеобразовательное учреждение.

3.9. Зачисление в профильный класс оформляется приказом директора образовательной организации не позднее 30 августа текущего года и доводится до сведения заявителей не позднее 30 августа текущего года.

3.10. Всех обучающихся, зачисленных в профильные классы, и их родителей (законных представителей) образовательное учреждение обязано ознакомить с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими деятельность образовательной организации.

3.11. Нормативная наполняемость профильного класса – 20 человек.

3.12. При наличии вакантных мест прием может производиться дополнительно в течение учебного года.

3.13. В случае несогласия с решением приемной комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее чем в течение 2 рабочих дней после получения информации о результатах индивидуального отбора направить апелляцию. Апелляция подается в комиссию по индивидуальному отбору в профильные классы образовательной организации, в которой обучающийся проходил индивидуальный отбор.

3.14. Отчисление из профильных классов осуществляется на основании порядка установленным Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ и подзаконными актами.

4. Управление.

4.1. Деятельность профильных классов организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения.

4.2. Полную ответственность за организацию и результаты деятельности профильного класса несет администрация школы.

4.3. В целях оценки потенциала, эффективности и определения тенденции развития профильного класса администрацией школы 2 раза в году проводятся контрольные срезы ЗУН по базовым и профильным учебным предметам, сравнительный анализ результатов обученности школьников в следующие сроки:

декабрь – итоговые контрольные работы за I полугодие;

май – итоговые контрольные работы за год.

Примечание:

Все обучающиеся профильного класса в мае первого года обучения сдают экзамен в форме и по материалам ЕГЭ по математике, русскому языку и выбранным предметам (химии и (или) биологии с целью выявления пробелов ЗУН и организации системы работы по их ликвидации.

5. Требования к педагогическим кадрам

5.1. Для работы в профильных классах по профильным предметам привлекаются квалифицированные учителя не ниже I квалификационной категории, прошедшие курсовую подготовку. Учитель профильных классов должен обеспечивать:

- вариативность и личностную ориентацию образовательного процесса;
- введение в образовательный процесс интерактивных деятельностных компонентов (освоение проектно-исследовательских и коммуникативных методов, использование ИКТ);
- завершение профильного самоопределения старшеклассников и формирование способностей и компетентностей, необходимых для продолжения образования.

Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия не ограничен (или до момента введения нового Положения).

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Вечкитова Т.А.		 Подписано 27.05.2024 - 14:02	-